



## Erforderliche Unterlagen bei Eintritt eines neuen Arbeitnehmers

Um die Lohnabrechnung korrekt durchführen zu können, werden folgenden Unterlagen und Informationen benötigt:

- Personalbogen (vollständig und lesbar ausgefüllt)
- Arbeitsvertrag
- wenn vorhanden Lebenslauf und Zeugnisse / Qualifikationsnachweise
- ggf. Nachweis der Elterneigenschaft plus Geburtsurkunden der Kinder
- ggf. Befreiung von der Rentenversicherungspflicht bei geringfügig Beschäftigten
- ggf. Kopie des Schwerbehindertenausweises
- ggf. Kopie der Aufenthaltsgenehmigung / Arbeitserlaubnis
- ggf. Mitgliedsbescheinigung zur privaten Krankenversicherung plus Nachweis über die zu zahlenden Beträge
- ggf. Rentenbescheid
- ggf. Verzicht auf die Rentenversicherungsfreiheit, bei Rentnern
- ggf. Vertrag zur betrieblichen Altersvorsorge (bAV)
- ggf. Vertrag zu vermögenswirksamen Leistungen (vwL)
- ggf. Verträge zur Überlassung von Firmenwagen und/oder E-Bikes